

Принято:
на педагогическом совете
МБОУ ДО ДПЦ № 4 «Веселый рейс»
БМР РТ
Протокол № 3 от «03» декабря 2018 г.

Утверждено
приказом директора
от 03 декабря 2018 года №22 -ОД
Директор
МБОУ ДО ДПЦ № 4
«Веселый рейс» БМР РТ
С.А. Печерская

Положение
о мониторинге качества образования
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования детском (подростковом) центре № 4 «Веселый рейс»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

Настоящее Положение (далее - Положение) регламентирует процедуру и формы проведения мониторинга качества образования в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детского (подросткового) центра № 4 «Веселый рейс» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Центр).

Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБОУ ДО ДПЦ № 4 «Веселый рейс».

Настоящее Положение определяет цели, задачи, инструментарий, организационную структуру и порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования в Центре, как процесса непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в системе учебно-воспитательного процесса, его развитием в целях оптимального выбора образовательных целей, задач и средств их решения. Предметом мониторинга является качество образования и воспитания как системообразующий фактор образовательного процесса в Центре.

II. Цели и задачи мониторинга

Целями мониторинга являются:

- получение оперативной, точной и объективной информации о состоянии результативности образовательного процесса в Центре;
- оценка соответствия имеющихся условий и результатов образовательной деятельности требованиям образовательных программ;
- выявление реального уровня квалификации педагогических кадров, их подготовленность к решению инновационных задач;
- отслеживание динамики качества образовательных услуг и эффективности управления образовательным процессом в Центре.

Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- создание четкой структуры мониторинговых исследований;
- разработка, апробация и внедрение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- обеспечение получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности;
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга.

III. Объекты мониторинга Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса в Центре.

3.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся, его дифференциация (по возрасту, полу, годам обучения, социальным характеристикам);
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- выполнение санитарных норм и правил, безопасность организации образовательного процесса.

3.2. Образовательный процесс:

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- учебный план.

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- выполнение дополнительных общеобразовательных программ;
- материалы по методической работе.

3.4. Воспитательная система:

- сведения о работе детских объединений;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- профилактическая работа;
- волонтерская и благотворительная деятельность.

3.5. Педагог / педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- результативность работы по аттестации педагогических работников;
- повышение квалификации.

IV. Основные направления и виды мониторинга

4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

- оснащенность образовательного процесса;
- уровень учебных достижений;
- профессиональное мастерство педагогов;
- организация управленческой деятельности;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- обеспечение безопасности образовательного процесса.

4.2. Мониторинг качества образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, статистические и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей/

4.4. Мониторинг результативности учебного процесса по образовательным программам, включенным в Учебный план Центра, включает анализ всех факторов, влияющих на обучение и воспитание, и показывает направления, нуждающиеся в более детальном исследовании:

- достигается ли цель образовательного процесса;
- существует ли положительная динамика по сравнению с результатами предыдущих диагностических исследований;
- существуют ли предпосылки для совершенствования работы педагога.

4.5. Отслеживание состояния учебного процесса решается путем проведения входного (предварительного), текущего, промежуточного, итогового контроля:

- нулевой срез проводится в сентябре с целью определить уровень знаний обучающихся в начале цикла обучения;
- текущий контроль осуществляется непосредственно в рамках образовательного процесса в течение всего учебного года (четверть, полугодие);

- промежуточный контроль проводится в соответствии с образовательной программой с целью анализа успешности продвижения обучающихся в предметной области, подведения промежуточных итогов обучения;
 - итоговый контроль подводит итоги очередного года и окончание полного курса обучения.
- 4.6. На основании мониторинга фиксируется состояние качества системы образования Центра, прогнозируется ее развитие.

V. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного отслеживания и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и локального уровней;
- документов и материалов, полученных в ходе:
- лицензирования;
- итоговой аттестации выпускников;
- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- результатов обследований, предусмотренных программой развития и годовым планом работы.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность - должна отражать реальное состояние дел;
- точность - иметь минимальные погрешности измерений;
- полнота - источники должны быть оптимальными;
- достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность - иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- оперативность - информация должна быть своевременной;
- доступность - информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- открытость - каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

VI. Организация и управление мониторингом

6.1. Руководство мониторингом качества образования в Центре находится в компетенции заместителя директора по учебно-воспитательной работе и методической службы, которая:

- организует разработку нормативных и методических материалов;
- определяет объем и структуру информационных потоков и организует их;
- планирует и организует комплексные мониторинговые исследования;
- организует методическое обеспечение мониторинговых исследований; - организует распространение информации о результатах мониторинга;
- координирует деятельность субъектов, занимающихся мониторинговыми исследованиями.

6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются Педагогическим советом Центра. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможны изменения в системе показателей мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

6.3. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (отчеты, служебные записки, аналитические справки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

6.4. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор Центра